EMBRAPII
Empresa Brasileira de Pesquisa e Inovação Industrial

Programa EMBRAPII Capacitação 4.0

Adesão ao Programa

Checklist

Unidade	EMBRAPII	Descrição da Etapa
☑		• Estudar orientações disponíveis sobre o programa ○ Orientação Operacional 01/2021 – Programa de Apoio Capacitação 4.0 ○ Modelo Plano de Adesão – simplificado ○ Modelo Plano de Adesão - completo ○ Programa Capacitação 4.0 – planejamento Orçamentário – arquivo Excel® ○ Programa Capacitação 4.0 – prestação de contas – arquivo Excel® ○ Programa Capacitação 4.0 – folha de pagamento – arquivo Excel® ○ Declaração Suporte Operacional ○ Manual do Programa EMBRAPII Capacitação 4.0 ○ Quadro de Soft Skills - Guia de uso SENAI ○ Manual de Utilização da Marca "Capacitação 4.0" ○ *Checklit* Adesão ao Programa (este documento)
☑		• Esclarecer dúvidas com EMBRAPII
☑		• Elaborar Plano de Adesão e submetê-la à EMBRAPII ○ Usar planilha Excel® "Programa Capacitação 4.0 – planejamento Orçamentário" para dimensionamento dos recursos a serem pleiteados do Programa ○ Encaminhar Norma de Bolsas da Unidade à EMBRAPII junto com Plano de Adesão.
	☑	• Avaliar Plano de Adesão (simplificado ou completo)
☑	☑	• Ajustar proposta (se pertinente)
	☑	• Aprovar proposta
	☑	• Informar Unidade e fornecer Termo Aditivo ao Termo de Cooperação
☑		• Assinar Termo Aditivo
	☑	• Assinar Termo Aditivo
☑		• Definir liderança do Programa subordinada à coordenação da Unidade
☑		• Instalar e/ou revisar Programa (processos e instrumentos) segundo orientações disponíveis
☑		• Abrir conta bancária específica "Capacitação 4.0"
☑		• Informar dados da conta específica "Capacitação 4.0 à EMBRAPII ○ Razão Social do titular da conta ○ CNPJ ○ Banco e número ○ Número da agência ○ Número da conta
☑		• Cadastrar discentes e tutores no SRINFO
☑		• Planejar atividades de capacitação conforme orientações disponíveis
☑		• **Iniciar a operação do programa**

Versão de 19/04/2021